



## รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง

ครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ วันที่ ๒๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๑๓.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมทรัพย์ศิริ ชั้น ๓ อาคารอำนวยการ มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง

### รายนามผู้เข้าประชุม

๑. นายแพทย์ยงยุทธ วงศ์ภิรมย์ศานติ์	นายกสภามหาวิทยาลัย	ประธาน
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.โสภณ พวงสุวรรณ	อุปนายกสภามหาวิทยาลัย	กรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยฤทธิ์ ศิลาเดช	อธิการบดี	กรรมการ
๔. ดร.กำพล วันทา	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๕. ดร.คมศร วงษ์รักษา	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๖. ดร.ชลทีตย์ เอี่ยมสำอางค์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๗. นายประพันธ์ มนทการติวงศ์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๘. นายเรืองชัย เนตรปฐมพร	ประธานกรรมการส่งเสริมกิจการ มหาวิทยาลัย	กรรมการ
๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทองแท่ง ทองลี้ม	ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ	กรรมการ
๑๐. อาจารย์ ดร.ทัศนีย์ นาคเสนีย์	กรรมการจากผู้บริหาร	กรรมการ
๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เชิดชัย ฐระแพง	กรรมการจากผู้บริหาร	กรรมการ
๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฐพรภัทร์ อินทร์ศิริพงษ์	กรรมการจากผู้บริหาร	กรรมการ
๑๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรรถพล อุสายพันธ์	กรรมการจากผู้บริหาร	กรรมการ
๑๔. อาจารย์ ดร.ครองศักดิ์ ภัคธนนก	กรรมการจากคณาจารย์ประจำ	กรรมการ
๑๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เชาวลิต สมพงษ์เจริญ	กรรมการจากคณาจารย์ประจำ	กรรมการ
๑๖. อาจารย์ ดร.นาวิน คงรักษา	กรรมการจากคณาจารย์ประจำ	กรรมการ
๑๗. อาจารย์สมชาติ เกตุพันธ์	กรรมการจากคณาจารย์ประจำ	กรรมการ
๑๘. อาจารย์ ดร.อาคม เจริญสุข	รองอธิการบดี	เลขานุการ
๑๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชฎาพร โพคัยสุวรรณค์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ผู้ช่วยเลขานุการ
๒๐. นางสาวศิริวรรัตน์ หุนหวล	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	ผู้ช่วยเลขานุการ
๒๑. นางสาวธิดาภรณ์ จินจารักษ์	นิติกร	ผู้ช่วยเลขานุการ
๒๒. นางสาวสมหญิง ห้วยหงษ์ทอง	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	ผู้ช่วยเลขานุการ

### รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

๑. อาจารย์ยุพพงศ์ วิงวร	รองคณบดี คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
๒. อาจารย์ ดร.ณัชฎาภักฎณ์ รัตนวรกานต์	อาจารย์คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
๓. อาจารย์ภาณิกานต์ คงนันทะ	อาจารย์คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
๔. อาจารย์ ดร.ประภัสสร มีน้อย	อาจารย์คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
๕. อาจารย์สุธี อังศุชัยกิจ	อาจารย์คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
๖. อาจารย์เนตรตะวัน โสมนาม	อาจารย์คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
๗. อาจารย์ ดร.กำธร ไพจิตร	อาจารย์คณะครุศาสตร์
๘. อาจารย์ ดร.มุกดาศรี คำปา	อาจารย์คณะครุศาสตร์
๙. นายวุฒิกร ไชยพันธ์	นิติกร

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๐๐ น.

## ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

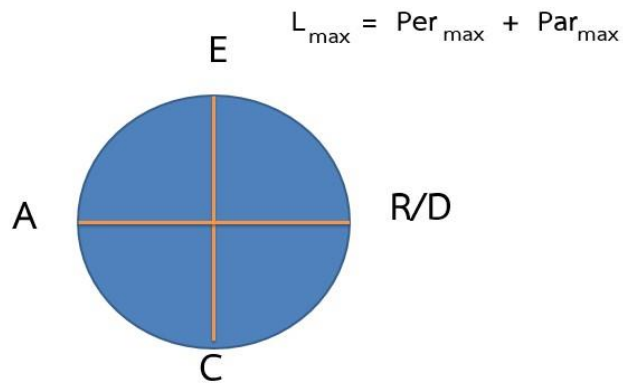
### ๑.๑ เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบจากประธาน

ในช่วงเช้าได้ร่วมประชุม PLC ในหัวข้อ Online Learning บูรณาการกับ Active Learning ได้อย่างไร หรือ Online Active Learning (OAL) โดยมีตัวแทนผู้บริหาร คณบดี และรองคณบดีฝ่ายวิชาการ ของทุกคณะเข้าร่วมประชุม ในการจัดการประชุมมีการปฏิบัติตามกฎความปลอดภัย ๓ ข้อที่เป็นมาตรฐาน คือ ๑) Social Distancing ๒) ล้างมือด้วยเจลแอลกอฮอล์ก่อนเข้า-ออกห้องประชุม และ ๓) การสวม Universal Mask

จากวิกฤติการระบาดโควิด-๑๙ การมี Online Learning ถือเป็นโอกาส เพราะทำให้สามารถสอนนักศึกษาต่อเนื่องไปได้ และระบบออนไลน์ทำให้เกิดการเรียนรู้ได้เช่นกัน เนื่องจากสามารถส่งเอกสาร หรือสื่อการสอนได้ล่วงหน้า รวมทั้งการประเมินผลก็สามารถประเมินผลรายบุคคลที่ส่งกลับมาได้ แต่ก็ต้องแก้ไขจุดอ่อนที่สำคัญ คือ การปฏิสัมพันธ์เป็นแบบ passive ค่อนข้างมาก ที่จะต้องทำให้เป็น active (learning) ให้ได้ โดยการสร้างการมีส่วนร่วมในการจัดการชั้นเรียนผ่านระบบออนไลน์ เพราะว่าผู้เรียนอยู่คนละที่ และต้องมีการบูรณาการกับ Personalized Learning ให้ได้ ถ้าบูรณาการไม่ได้หรือได้ไม่ดี ก็จะเหมือนกับเป็นการเรียนรู้ที่แยกส่วนกัน ระบบ Online Active Learning จึงต้องมีการจัด ๓ ระบบให้เชื่อมต่อกัน ได้แก่ ๑) Personalized คือ ไม่ต้องเข้าชั้นเรียน เรียนตามอัธยาศัย ๒) Online Class และ ๓) Class ชั้นเรียนปกติ โดยให้เป็นสัดส่วน P : O : C เป็น ๑ : ๓ : ๑ ซึ่งสามารถปรับได้เหมาะสมตามบริบท

วิธีการปรับเพื่อให้เป็น Online Active Learning โดยการแปลงแผนเดิม

แปลงแผนเดิม → Online



- เน้นออกแบบกลุ่ม.. R/D + Apply
- หากกระบวนการ กลุ่มโดยผู้ใช้ ....เป็น Line หรือห้องย่อย
- ประเมินผลด้วย

การจัดการ:

- ใช้ Program ที่เห็นผู้เรียน เช่น Zoom, Webex
- ใช้การถามเพื่อกระตุ้นคนที่ distracted
- มีกติกาศ้นเรียนล่วงหน้าร่วมกัน
- ใช้การออกแบบกลุ่ม (ผ่านสื่อ Online) เพื่อให้มีส่วนร่วม
- เตรียมสื่อประกอบการสอนที่น่าสนใจ

Personalized Learning การออกแบบโปรแกรมให้อาจารย์ทุกคนทำได้

- การ feed ข้อมูล VDO, บทความ
- การ tracking ว่านักศึกษาเข้าตามเกณฑ์
- กิจกรรมให้ทำและประเมิน (formative)

F2F Classroom (Face to Face Classroom)

- ใช้ Orientation, ฝึก Online skill
- รู้จักนักศึกษา/นักศึกษารู้จักกัน
- สรุปและ summative Evaluation
- ทำได้ด้วยกฎความปลอดภัย (ระยะห่าง, ล้างมือ, สวม Mask)

ข้อเสนอ PLC ในเรื่อง Online Active Learning

- ออกแบบระบบ P : O : C ให้ชัดเจนก่อนอบรมจะอบรมได้ตรงจุด

- Design Online Tech. ให้สอดคล้องกับระบบ
- มี PLC ระดับ University, คณะ, สาขาวิชา
- มหาวิทยาลัยน่าจะให้คณะจัดอุปกรณ์ส่งเสริมการ online ให้นักศึกษา
- ส่งเสริมให้นักศึกษามีระบบ buddy

กรรมการสภามหาวิทยาลัยได้ร่วมอภิปรายแสดงความคิดเห็นเพิ่มเติม ดังนี้

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.โสภณ พวงสุวรรณ อุปนายก มีข้อห่วงใยว่า ถ้ามีการเรียนการสอนรายวิชาต่าง ๆ เป็นระบบออนไลน์มากขึ้น ระบบอินเทอร์เน็ตจะสามารถรองรับได้มากน้อยเพียงใด อธิการบดีชี้แจงว่า ขณะนี้ระบบของมหาวิทยาลัยสามารถรองรับได้ ทั้งระบบอินเทอร์เน็ตเดิม และที่จัดซื้อจัดจ้างใหม่ เป็นระบบคู่ขนาน Access Point มีค่อนข้างพอเพียง และระบบค่อนข้างมีเสถียรภาพ แต่ถ้านักศึกษาอยู่ที่บ้านก็ต้องมีเครื่องมือและอินเทอร์เน็ต ซึ่งมีค่าใช้จ่าย ทราบว่าทางกระทรวงการอุดมศึกษาฯ ได้ประสานกับภาคเอกชนเจ้าของคลื่นทุกเครือข่ายเรื่องการลดค่าใช้จ่ายซึ่งอยู่ในขั้นตอนการเจรจา

ดร.คมศร วงษ์รักษา กรรมการสภาผู้ทรงคุณวุฒิ แสดงความคิดเห็นว่า สิ่งสำคัญที่มหาวิทยาลัยจะต้องทำคือ คู่มือการสอนและคู่มือการเรียนแบบออนไลน์ เพื่อให้รู้ว่าต้องเตรียมตัวอย่างไร ซึ่งนักศึกษาต้องรับผิดชอบและเตรียมตัวอย่างมาก โดยในคู่มือมีรายละเอียด เช่น การกำหนดสัดส่วน P: O: C การวัดการประเมินผลวัดอะไร และกำหนดสัดส่วนอย่างไร เป็นต้น ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรุณพล อุษายพันธ์ ชี้แจงว่า ฝ่ายวิชาการจะรับไปดำเนินการเรื่องการทำคู่มือ

นายประพันธ์ มณฑกานติวงศ์ กรรมการสภาผู้ทรงคุณวุฒิ แสดงความคิดเห็นว่าการทดสอบการฝึกปฏิบัติ ถ้าเป็นแบบออนไลน์จะกระทำได้ค่อนข้างยาก เพราะไม่ได้อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของอาจารย์ รวมทั้งมีความเสี่ยงในเรื่องความปลอดภัยจากการเกิดอุบัติเหตุ ดังนั้นกรณีที่เป็นความเสี่ยง ควรมาฝึกปฏิบัติที่มหาวิทยาลัย โดยใช้กฎความปลอดภัย ได้แก่ การเว้นระยะห่าง การล้างมือ และการสวมหน้ากากอนามัย

#### ๑.๒ เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบจากอธิการบดี

-ไม่มี-

#### ๑.๓ เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบจากกรรมการ

-ไม่มี-

#### ๑.๔ เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบจากเลขานุการ

- ๑) มหาวิทยาลัยมีเรื่องเร่งด่วนต้องนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาจึงขอเพิ่มวาระ ดังนี้
  - (๑) ระเบียบวาระที่ ๕.๒.๕ พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการจัดหารายได้และผลประโยชน์

(๒) ระเบียบวาระที่ ๕.๒.๖ พิจารณา ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง เรื่อง การขยายระยะเวลาในการชำระค่าลงทะเบียนเรียน ประจำปีภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๓

(๓) ระเบียบวาระที่ ๕.๒.๗ พิจารณา ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง เรื่อง การเฝ้าระวังนักศึกษาภาคพิเศษ ภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๒ กรณีสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) โครงการจัดการศึกษาภาคพิเศษ ระดับปริญญาตรี

ที่ประชุมรับทราบ

๒) ด้วยหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓) และ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการชุมชน (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓) ที่จะมีการพิจารณา ในวาระพิจารณา มีความจำเป็นต้องกรอกข้อมูลเข้าระบบภายหลังการประชุมสภามหาวิทยาลัย กรณีที่ถ้า หลักสูตรผ่านความเห็นชอบ เพื่อให้การกรอกข้อมูลทันตามกำหนดจึงขอความเห็นชอบที่ประชุมให้มีการรับรอง รายงานการประชุมทั้งสองหลักสูตรดังกล่าวในการประชุม

**มติที่ประชุม** ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ

**ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓**  
**เมื่อวันที่ ๒๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓**

ประธานขอให้ที่ประชุมตรวจสอบรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

**มติที่ประชุม** ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยมีการแก้ไขหน้า ๙ ระเบียบวาระที่ ๑ ข้อ ๑) (๑) ข้อความ “โรคบังเกิดใหม่” แก้ไขเป็น “โรคอุบัติใหม่”

**ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง**

**๓.๑ ติดตามการปฏิบัติตามคำพิพากษาศาลปกครองกลาง ในคดีหมายเลขดำที่ บ.๑๖๖/๒๕๕๗ คดีหมายเลขแดงที่ บ.๔๖๒/๒๕๖๑ (คดีหมายเลขดำที่ อบ.๗๐/๒๕๖๒ ของศาลปกครองสูงสุด)**

อาจารย์ ดร.อาคม เจริญสุข รายงานว่า จากการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ สภามหาวิทยาลัยได้มอบให้มหาวิทยาลัยพิจารณาและหาบทามบุคคลที่มีศักยภาพในด้านที่เกี่ยวข้องกับคดีและมีความเป็นกลาง เป็นคณะกรรมการเพื่อวินิจฉัยและให้คำปรึกษากับ สภามหาวิทยาลัยในคดีหมายเลขดำที่ บ.๑๖๖/๒๕๕๗ คดีหมายเลขแดงที่ บ.๔๖๒/๒๕๖๑ (คดีหมายเลขดำที่

อบ.๗๐/๒๕๖๒ ของศาลปกครองสูงสุด) ซึ่งขณะนี้ อาจารย์ ดร.กำพล วันทา กำลังดำเนินการติดต่อบุคคลที่มีศักยภาพให้เป็นคณะกรรมการเพื่อวินิจฉัยและให้คำปรึกษากับสภามหาวิทยาลัย เมื่อได้รายชื่อแล้วมหาวิทยาลัยจะดำเนินการทาบถามและแต่งตั้งต่อไป

ที่ประชุมรับทราบ

### ๓.๒ แผนพัฒนาการปฏิบัติงานในสถานการณ์การแพร่ระบาดของ COVID – ๑๙ มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยฤทธิ์ ศิลาเดช อธิการบดี รายงานว่า ตามที่ได้มีโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ หรือโรคโควิด - ๑๙ ซึ่งเป็นโรคติดต่ออันตรายตามพระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. ๒๕๕๘ เพื่อประโยชน์ในการเฝ้าระวัง ป้องกัน และควบคุมโรคติดต่ออันตราย มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง จึงได้จัดทำแผนพัฒนาการปฏิบัติงานในสถานการณ์การแพร่ระบาดของ COVID – ๑๙ โดยระยะเวลาในการขับเคลื่อน ๖ เดือน ตั้งแต่เดือนเมษายน – กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ มีกิจกรรมที่กำหนดไว้ ดังนี้

๑) การเตรียมการเพื่อจัดการเรียนการสอน Online ระยะเวลาดำเนินการช่วงเดือน เมษายน – พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ มีกิจกรรมย่อย ดังนี้

#### ๑.๑) การจัดเตรียมระบบสนับสนุน

(๑) บริการ Sim Card ฟรีสำหรับนักศึกษา/อาจารย์ โดยมหาวิทยาลัยได้มอบหมายให้สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีจัดทำแบบฟอร์มเพื่อสำรวจข้อมูลกับนักศึกษา โดยให้คณะเป็นผู้เก็บข้อมูล

(๒) บริการ Software โดยมอบให้สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีจัดเตรียมไว้เรียบร้อยแล้ว

(๓) ให้บริการห้องปฏิบัติการ โดยจะดำเนินการทบทวนประกาศของมหาวิทยาลัย เพื่อให้บริการ ทั้งนี้ จะต้องต้องมีมาตรฐานควบคุม ระยะเวลาดำเนินการในช่วงเดือนเมษายน – พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

๑.๒) การพัฒนาอาจารย์ และเจ้าหน้าที่ โดยคณะ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ และโครงการภาคพิเศษ ได้ดำเนินการจัดอบรมการใช้แอปพลิเคชันเพื่อการเรียนการสอนให้กับอาจารย์และนักวิชาการคอมพิวเตอร์ รวมทั้ง มหาวิทยาลัยได้จัดเตรียมนักวิชาการคอมพิวเตอร์สำหรับบริการให้ความช่วยเหลืออาจารย์เกี่ยวกับการสอน Online และได้ดำเนินการจัดอบรมเพิ่มเติมสำหรับการใช้แอปพลิเคชันเพื่อการเรียนการสอนให้กับอาจารย์ที่ยังไม่ได้รับการอบรม ระยะเวลาดำเนินการช่วงเดือนเมษายน – พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

๑.๓) การทดลองระบบ จะดำเนินการในช่วงเดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓

๑.๔) การจัดการสอนจริง จะดำเนินการในช่วงเดือนกรกฎาคม – กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

๒) การเตรียมการรับนักศึกษาใหม่/นักเรียนใหม่

๒.๑) การจัดทำฐานข้อมูลนักศึกษาใหม่/นักเรียนใหม่ ช่วงระยะเวลาดำเนินการเดือนเมษายน – พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๓

(๑) โรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง จะเปิดเรียนในวันที่ ๑๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยจัดการเรียนการสอนแบบ Online ด้วยโปรแกรม Microsoft Team ในบางวิชาจะสอนแบบ Online หรือบางวิชาจะสอนในชั้นเรียนปกติ บางส่วนทำเป็น Block Course สำหรับการวัดและประเมินผลจะดำเนินการทุกครั้งและแจ้งผลให้นักเรียนทราบ

(๒) สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนได้เตรียมความพร้อมเพื่อรับนักศึกษา ๓ รอบ โดยมารายงานตัวแล้ว จำนวน ๖๖๗ คน สำหรับรอบที่ ๓ จะจัดให้มีการรายงานตัวให้แล้วเสร็จที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน สำหรับนักศึกษาภาคพิเศษจัดให้มีการเรียนการสอนแบบออนไลน์ร้อยเปอร์เซ็นต์

๒.๒) การปฐมนิเทศโดยวิธีการที่เหมาะสมกับสถานการณ์ ได้กำหนดระยะเวลาดำเนินการช่วงเดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓ ส่วนวิธีดำเนินการจะประชุมหารือกับผู้เกี่ยวข้องอีกครั้ง

๓) การดูแลด้านเศรษฐกิจ ช่วงระยะเวลาดำเนินการเดือนเมษายน – กันยายน พ.ศ.๒๕๖๓

๓.๑) สำหรับนักศึกษา มหาวิทยาลัยจะมีมาตรการเยียวยาให้กับนักศึกษาโดยการขยายเวลาการชำระค่าบำรุงการศึกษา ยกเว้นค่าปรับ และมีมาตรฐานส่งเสริมให้นักศึกษามีงานทำเพื่อหารายได้

๓.๒) สำหรับบุคลากร มหาวิทยาลัยจัดทำประกันสุขภาพหมู่สำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย สำหรับพนักงานเงินรายได้อยู่ระหว่างดำเนินการ

๓.๓) สำหรับหน่วยงาน ได้ส่งเสริมให้หน่วยงานประหยัดทรัพยากรและใช้ทรัพยากรร่วมกัน โดยสำนักงานอธิการบดีจะกำหนดมาตรการสำหรับใช้ในภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๓

๔) การปรับแผนงานโครงการตามยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น

๔.๑) Reskill / Upskill อยู่ในระหว่างปรับงบประมาณ และจะจัดประชุมในสัปดาห์หน้าเพื่อหารือ โดยจะเพิ่มแนวคิด Reskill/Upskill ในการปรับแผน ช่วงระยะเวลาดำเนินการเดือนเมษายน พ.ศ.๒๕๖๓

๔.๒) Short Course ได้มอบทุกคนไปดำเนินการ โดยเน้นกลุ่มเป้าหมายในพื้นที่บริการ ได้แก่ อสม. เกษตรกร ผู้ประกอบการรายย่อย และคนตกงาน ช่วงระยะเวลาดำเนินการเดือนเมษายน – พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๓

๔.๓) ยุวชนสร้างชาติ ช่วงระยะเวลาดำเนินการเดือนมิถุนายน – กันยายน พ.ศ.๒๕๖๓

(๑) บัณฑิตอาสา จะเป็นการจ้างนักศึกษาเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท เป็นเวลา ๖ เดือน โดยจะต้องดำเนินการตามข้อตกลงใน TOR

(๒) ยูวชนอาสา โดยมหาวิทยาลัยจะหากิจกรรมให้นักศึกษามีรายได้ระหว่างเรียน

๔.๔) การพลิกโฉมมหาวิทยาลัย ช่วงระยะเวลาดำเนินการเดือนมิถุนายน – กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ สาขาสัตวศาสตร์ได้ดำเนินการของงบประมาณเพื่อจะจัดทำศูนย์เรียนรู้สัตวศาสตร์ชุมชน ใช้งบประมาณ ๑๐ ล้านบาท โดยจะมีการนำเทคโนโลยีเข้าไปดำเนินการ

๕) การเฝ้าระวังการระบาดในมหาวิทยาลัย/ชุมชน ช่วงระยะเวลาดำเนินการเดือนเมษายน – กันยายน พ.ศ.๒๕๖๓

๕.๑) Social – Distancing

๕.๒) การคัดกรอง

๕.๓) หน้ากากอนามัย/Alcohol Gel

ได้มีการปรับงบประมาณจากโครงการยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่นเพื่อมาจัดทำ แอลกอฮอล์เจล หน้ากากอนามัย และจัดซื้อเครื่องวัดไข้ การคัดกรองแต่ละหน่วยงานได้ดำเนินการอย่างเข้มแข็ง และสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนจะจัดเตรียมหน้ากากอนามัยแบบผ้าสำหรับนักศึกษา ชั้นปีที่ ๑

๖) MCRU Student Wellness

๖.๑) การให้คำปรึกษาแบบ Hot line ช่วงระยะเวลาดำเนินการเดือนมิถุนายน – กันยายน พ.ศ.๒๕๖๓

๖.๒) การพัฒนาสมรรถนะนักศึกษา ช่วงระยะเวลาดำเนินการเดือนพฤษภาคม – กันยายน พ.ศ.๒๕๖๓

๖.๓) คุปองอาหารสำหรับนักศึกษา ช่วงระยะเวลาดำเนินการเดือนกรกฎาคม – กันยายน พ.ศ.๒๕๖๓

กองพัฒนานักศึกษามีระบบดูแลนักศึกษา และมี Hot Line เรียบร้อยแล้ว การพัฒนานักศึกษาจะทำควบคู่ไปกับคณะ โดยการเชื่อมโยงกับฝ่ายการเมืองทำและหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย สำหรับการจัดตั้งกองทุนคุปองอาหารสำหรับนักศึกษาได้ มอบให้กองพัฒนานักศึกษาดำเนินการ

อาจารย์ ดร.อาคม เจริญสุข ให้ข้อมูลเพิ่มเติมว่า กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว.) มีโครงการจ้างงานประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การระบาดโรคโควิด-๑๙ เป็นระยะเวลา ๕ เดือน ค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา อายุ สาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และประสบการณ์การทำงาน แต่ควรเป็นประชาชนในพื้นที่ปฏิบัติงานเพื่อลดการเดินทาง และเป็นประชาชนที่ไม่ได้รับสิทธิการเยียวยาจากภาครัฐ ๕,๐๐๐ บาท หรือการเยียวยากลุ่มเกษตรกร ซึ่งมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง ได้รับการอนุมัติให้เป็นหน่วยงานจ้างงาน จำนวน ๑๑๐ คน



กรรมการสภามหาวิทยาลัยมีข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ดังนี้

- ๑) การจ้างงานประชาชน มหาวิทยาลัยสามารถทำให้เกิดผลสำเร็จทั้งการจ้างงานประชาชนที่ว่างงานจากสถานการณ์โรคโควิด-๑๙ และปรับโครงสร้างการเกษตรให้มีรายได้เพิ่มขึ้นและสอดคล้องกับภัยแล้ง โดยจัดทำเป็นหลักสูตรฝึกอบรมและพัฒนาประชาชน เมื่อเขาจบหลักสูตรแล้วให้มีการมอบประกาศนียบัตร
- ๒) มหาวิทยาลัยควรมีการประชาสัมพันธ์แผนพัฒนาการปฏิบัติงานในสถานการณ์การแพร่ระบาดของ COVID – ๑๙ ให้สื่อมวลชนทราบ เช่น การแจกหน้ากากอนามัยของมหาวิทยาลัย เป็นต้น
- ๓) ควรเพิ่มหมวดเรื่องประกันคุณภาพการศึกษาที่มีอาจจะต้องมีการปรับเปลี่ยน เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของ COVID – ๑๙ ที่ทำให้ไม่สามารถมีการดำเนินการตามแผนที่ได้กำหนดไว้ได้
- ๔) ควรเพิ่มเรื่อง Online Active Learning เช่น ออกแบบระบบให้ครอบคลุมทั้งเรื่องของ Personalized Learning /Online Learning /Classroom Learning การจัดให้มีวง PLC ทุกระดับ และการจัดทำคู่มือเกี่ยวกับ เรื่องนี้
- ๕) สำหรับการเรียนภาคปฏิบัติของนักศึกษา สามารถดำเนินการโดยกำหนดเกณฑ์การเรียนภาคปฏิบัติ โดยให้นักศึกษาต้องผ่านเกณฑ์คะแนนภาคทฤษฎีก่อน เพื่อลดการมาเรียนภาคปฏิบัติพร้อมกันทั้งหมดในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของ COVID – ๑๙ และเมื่อนักศึกษาที่เรียนดีเรียนภาคปฏิบัติเสร็จแล้วก็อาจให้เป็นผู้ช่วยอาจารย์ในการสอนฝึกปฏิบัติรุ่นต่อ ๆ ไป
- ๖) เรื่องการกู้ยืมเงิน กยศ. มหาวิทยาลัยควรจัดทำแผนกำกับติดตามนักศึกษาอย่างต่อเนื่อง โดยต้องย้ำเตือนนักศึกษาเรื่องการใช้คืนเงินกู้ยืม
- ๗) ในการจ้างงานประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์โรคโควิด-๑๙ มหาวิทยาลัยควรกำหนดคุณลักษณะผู้รับจ้าง เช่น เป็นคนที่มีวินัยในตนเอง มีความรับผิดชอบ ประหยัด อดทนไว้ด้วย เพื่อให้ผู้สมัครทบทวนตัวเองว่าเหมาะสมหรือไม่
- ๘) มหาวิทยาลัยควรเพิ่มเงื่อนไขการกู้เงิน กยศ. ของนักศึกษา โดยให้นักศึกษาเสนอแผนการใช้จ่ายเงินอย่างคุ้มค่า

ที่ประชุมรับทราบ

๓.๓ อาจารย์ ดร.อาคม เจริญสุข ขอสืบเนื่องหน้า ๒๐ ระเบียบวาระที่ ๕.๑.๒ พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ที่มีมติในวงเล็บ ๒) ในองค์ประกอบของผู้แทนคณาจารย์ประจำหรือคณาจารย์พิเศษในคณะที่มีการสรรหา (บัณฑิตวิทยาลัย) ซึ่งคัดเลือกกันเอง จำนวนหนึ่งคน วินิจฉัยว่าผู้ที่มีสิทธิ์เลือกกันเอง คือ อาจารย์ประจำหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ประกอบด้วย หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู หลักสูตรในระดับปริญญาโท และหลักสูตรในระดับปริญญาเอก ของมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง ที่ยังไม่ได้ปิดหลักสูตร แต่ในขั้นตอนการสมัครโดยการเสนอชื่อตามประกาศคณะกรรมการสรรหา มีการกล่าวถึงผู้ที่มีสิทธิ์เสนอชื่อและผู้รับรองในการเสนอชื่อ ได้แก่ ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา/พนักงานมหาวิทยาลัย/พนักงานราชการ/คณาจารย์พิเศษ ในบัณฑิตวิทยาลัยของมหาวิทยาลัย

ที่ได้รับเงินเดือนจากมหาวิทยาลัยมาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ เดือน ซึ่งควรต้องมีการวินิจฉัยผู้ที่มีสิทธิ์เสนอชื่อและเป็นผู้รับรองในการเสนอชื่อด้วย จึงเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

**มติที่ประชุม** สภามหาวิทยาลัยมีมติวินิจฉัยว่า ผู้ที่มีสิทธิ์เสนอชื่อและเป็นผู้รับรองในการเสนอชื่อผู้สมควรเข้ารับการศึกษาเป็นคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย คือ อาจารย์ประจำหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ประกอบด้วย หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู หลักสูตรในระดับปริญญาโท และหลักสูตรในระดับปริญญาเอก ของมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง ที่ยังไม่ได้ปิดหลักสูตร

#### ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอพิจารณาเพื่อทักท้วง

##### ๔.๑ เรื่องเสนอพิจารณาเพื่อทักท้วงจากสภาวิชาการ

๔.๑.๑ พิจารณาร่าง หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓)

อาจารย์ ดร.ณัชฎาภรณ์ รัตนวรกานต์ ได้ชี้แจงรายละเอียดว่า หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์ ได้ดำเนินการปรับปรุง ร่าง หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓) เสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อมุ่งเน้นผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญในหลักกฎหมายสำหรับการประกอบวิชาชีพนักกฎหมาย ตระหนักถึงความต้องการของสังคมปลูกฝังจิตอาสา ด้วยการบริการให้กับท้องถิ่นพร้อมด้วยประสบการณ์ความสามารถที่จะประกอบวิชาชีพทางด้านกฎหมาย ยึดมั่นในจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพนักกฎหมาย มีความสามารถในด้านเทคโนโลยีสำหรับการปฏิบัติงานด้านกฎหมาย และมีทักษะในการปรับตัวเข้ากับผู้อื่นทั้งในด้านของการทำงานและการใช้ชีวิต โดย ร่าง หลักสูตรฯ ได้ผ่านความเห็นชอบจากสภาวิชาการแล้ว ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม แยกเล่ม)

กรรมการสภามหาวิทยาลัยมีข้อคิดเห็นและเสนอแนะ ดังนี้

- ๑) ควรเน้นการผลิตบัณฑิตให้มีศักยภาพในมิติของการช่วยเหลือชุมชนและความเป็นเลิศทางกฎหมาย
- ๒) ขอให้เพิ่มเติมรายละเอียดการวิพากษ์หลักสูตรของคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรไว้ในเล่มหลักสูตรให้ครบถ้วน
- ๓) ขอให้พิจารณาการพัฒนาศักยภาพของบัณฑิตเรื่องความสามารถในการวินิจฉัยและตัดสินใจปัญหา และความเชื่อมั่นในตนเอง

**มติที่ประชุม** อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๓) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ สภามหาวิทยาลัยมีมติเห็นชอบหลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓)

**๔.๑.๒ พิจารณาร่างหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการชุมชน (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓)**

อาจารย์ภาณิกานต์ คงนันทะ ได้ชี้แจงรายละเอียดว่า หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาชุมชน ได้ดำเนินการปรับปรุง ร่าง หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการชุมชน (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓) เสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพด้านการจัดการชุมชน สามารถนำความรู้ ความเข้าใจที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และองค์กรชุมชน ตลอดจนสามารถประกอบอาชีพอิสระได้ และเพื่อผลิตบัณฑิตที่มีคุณลักษณะด้านความเป็นผู้นำ นักคิดและนักปฏิบัติที่สร้างสรรค์ตามหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจรรยาบรรณในวิชาชีพ มีจิตสำนึกรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม รวมถึงประเทศชาติ และมีความรู้เท่าทันเทคโนโลยีมีคุณลักษณะเป็นคนใฝ่เรียนรู้ มีทักษะการใช้ชีวิตและพัฒนาตนเองให้มีความพร้อมในการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น โดยร่าง หลักสูตร ฯ ได้ผ่านความเห็นชอบจากสภาวิชาการแล้ว ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุมแยกเล่ม)

กรรมการสภามหาวิทยาลัยมีข้อคิดเห็นและเสนอแนะ ดังนี้

- ๑) ควรทำการสำรวจความสนใจเรียนของหลักสูตรไปยังผู้บริหารและสภาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และประชาสัมพันธ์หลักสูตรกับกลุ่มดังกล่าว
- ๒) ควรจัดทำหลักสูตรผสมระหว่างหลักสูตรการจัดการเรียนการสอนภาคปกติและภาคพิเศษ
- ๓) ควรจัดทำหลักสูตรฝึกอบรมระยะสั้นเพื่อสร้างความสนใจ และประชาสัมพันธ์หลักสูตร
- ๔) ควรเขียนคำอธิบายรายวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพให้สอดคล้องกับปรัชญาของหลักสูตร
- ๕) ขอให้เปลี่ยนชื่อรายวิชา Community Based Tourism เป็น Community Based Tourism
- ๖) ควรเชิญอาจารย์ต่างคณะที่มีประสบการณ์มาร่วมในการผลิตบัณฑิต
- ๗) ควรระบุให้ชัดเจนว่า เป็นการจัดการชุมชนแบบใดในคำอธิบายรายวิชา เช่น การจัดการชุมชนเมือง เป็นต้น
- ๘) ควรคัดเลือกผู้สอนที่มีความชำนาญในการสอนให้ตรงกับกลุ่มผู้เรียน

๙) ขอให้ตรวจสอบความถูกต้องของแบบฟอร์มหัวข้อ ๓.๒ ชื่อ – สกุล เลขประจำตัว บัตรประชาชน ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์ หน้า ๔๖ และปรับแก้ไขให้ถูกต้อง หากไม่ตรงตามแบบฟอร์ม

**มติที่ประชุม** อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๗) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ สภามหาวิทยาลัยมีมติเห็นชอบหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการชุมชน (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓)

#### **๔.๑.๓ พิจารณาร่าง หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๓)**

อาจารย์ ดร.กำธร ไพบูลย์ ชี้แจงรายละเอียดว่า สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน ได้ดำเนินการพัฒนาหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๓) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อผลิตบัณฑิตที่สามารถพัฒนาและออกแบบนวัตกรรมจัดการเรียนรู้ สามารถประยุกต์ใช้องค์ความรู้ในการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับสภาพสังคม วัฒนธรรม และเศรษฐกิจของประเทศ และประยุกต์ใช้หลักสูตรและการสอนในการศึกษา ค้นคว้าเพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถ และกระบวนการเรียนรู้ตลอดชีวิต มีคุณลักษณะพิเศษด้านการเป็นผู้นำทางวิชาการด้านหลักสูตรและการสอน สามารถวิจัยและสร้างองค์ความรู้เพื่อพัฒนาหลักสูตรและการสอนโดยเชื่อมโยงศาสตร์ที่เป็นสากลกับภูมิปัญญาท้องถิ่น โดยผ่านความเห็นชอบจากสภาวิชาการ ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุมแยกเล่ม)

กรรมการสภามหาวิทยาลัยมีข้อคิดเห็นและเสนอแนะ ดังนี้

๑) หลักสูตรนี้ควรสามารถสอดคล้องกับเป้าหมาย และนโยบายของมหาวิทยาลัย คือให้สามารถรับนักศึกษาต่างชาติเข้ามาศึกษาหลักสูตรนี้ได้ โดยเฉพาะอย่างยิ่งนักศึกษาจากประเทศจีน ดังนั้นหลักสูตรควรมีข้อมูลการเตรียมการเกี่ยวกับการเตรียมความพร้อมของอาจารย์ให้สามารถสอนเป็นภาษาอังกฤษได้ มีกรอบในการทำวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระที่มีความชัดเจน โดยให้นักศึกษาจัดทำเป็นภาษาอังกฤษ คำอธิบายรายวิชาหลักของหลักสูตรควรมีความทันสมัย เป็นต้น

๒) หลักสูตรควรแสดงให้เห็นความโดดเด่น แตกต่างจากที่มีอยู่

๓) ตรวจสอบวิชาแกนด้านภาษาอังกฤษ และด้านเทคโนโลยีสารสนเทศระดับปริญญาโท ซึ่งน่าจะมีรายวิชาที่เป็นรหัสส่วนกลาง

**มติที่ประชุม** อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๗) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ สภามหาวิทยาลัยมีมติเห็นชอบหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาหลักสูตรและการ

การสอน (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๓) โดยมีเงื่อนไขให้ผู้รับผิดชอบนำข้อเสนอแนะไปปรับปรุงหลักสูตร โดยมอบอธิการบดี และรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ พิจารณาติดตาม และตรวจสอบ

## ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

### ๕.๑ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาจากนายภักดิ์มหาวิทยาลัย

#### ๕.๑.๑ พิจารณาการอุทธรณ์คัดค้านคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง

นายวุฒิกกร ไชยพันธ์ นิตกร ชี้แจงรายละเอียดว่า ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง ได้มีคำสั่ง ดังนี้

๑) คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง ที่ ๐๕๔๗/๒๕๖๓ เรื่องลงโทษไล่ออกจากราชการ ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้ลงโทษไล่นางสาวจันทร์เพ็ญ รักสัตย์ ออกจากราชการ

๒) คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง ที่ ๐๕๔๘/๒๕๖๓ เรื่องปลดออกจากราชการ ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้ลงโทษปลดนางเกศินี โสขุมมา ออกจากราชการ

๓) คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง ที่ ๐๖๑๐/๒๕๖๓ เรื่องลงโทษปลดออกจากราชการ ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้ลงโทษปลดนางสาวสมภัสสร บัวรอด ออกจากราชการ

พร้อมทั้ง มหาวิทยาลัยได้แจ้งสิทธิให้ผู้ถูกลงโทษ หากประสงค์จะอุทธรณ์คำสั่งลงโทษ สามารถยื่นหนังสืออุทธรณ์ต่อสภามหาวิทยาลัย ตามมาตรา ๖๕/๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

การนี้ ได้มีผู้ถูกลงโทษส่งหนังสืออุทธรณ์ต่อสภามหาวิทยาลัย จำนวน ๓ ราย ดังนี้

๑) วันที่ ๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓ นางเกศินี โสขุมมา ได้ยื่นหนังสืออุทธรณ์คัดค้านคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง ที่ ๐๕๔๘/๒๕๖๓

๒) วันที่ ๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓ นางสาวจันทร์เพ็ญ รักสัตย์ ได้ยื่นหนังสืออุทธรณ์คัดค้านคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง ที่ ๐๕๔๗/๒๕๖๓

๓) วันที่ ๑๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓ นางสาวสมภัสสร บัวรอด ได้ยื่นหนังสืออุทธรณ์คัดค้านคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง ที่ ๐๖๑๐/๒๕๖๓

ตามมาตรา ๖๕/๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ กำหนดให้ “การอุทธรณ์และร้องทุกข์และการอื่นที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาให้เป็นไปตามข้อบังคับของสภามหาวิทยาลัย” เนื่องจากมหาวิทยาลัยไม่มีข้อบังคับเกี่ยวกับการอุทธรณ์คำสั่งลงโทษไล่ออกหรือปลดออก มีเพียงข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง ว่าด้วย การอุทธรณ์ การร้องทุกข์ และการแก้ไขคำสั่งลงโทษ พ.ศ. ๒๕๕๖ ข้อ ๑๒ ซึ่งกำหนดว่า “บุคลากรผู้ใดถูกสั่งลงโทษภาคทัณฑ์ ตัดเงินเดือน หรือลดเงินเดือน ให้ผู้นั้นมีสิทธิอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการอุทธรณ์และ ร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัย (ก.อ.ม.) ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งคำสั่ง” ซึ่งไม่ครอบคลุม

ถึงคำสั่งลงโทษไล่ออกหรือปลดออก คณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัย (ก.อ.ม.) จึงไม่สามารถพิจารณาเรื่องดังกล่าวได้ จึงเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม)

**มติที่ประชุม** อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๑๓) และ(๑๔) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ สภามหาวิทยาลัยมีมติแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ ดังนี้

- |  |                     |
|--|---------------------|
| ๑) ดร.กำพล วันทา                         | ประธานกรรมการ       |
| ๒) ดร.คมศร วงษ์รักษา                     | รองประธานกรรมการ    |
| ๓) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทองแท่ง ทองลิ้ม | กรรมการ             |
| ๔) อาจารย์ ดร.นาวิน คงรักษา              | กรรมการ             |
| ๕) นายวิจิต สุวรรณรัตน์                  | กรรมการ             |
| ๖) นายไพฑูรย์ พงศ์ธรรม                   | กรรมการ             |
| ๗) ผู้ช่วยศาสตราจารย์เชาวลิต สมพงษ์เจริญ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๘) นายวุฒิกิจ ไชยพันธ์                   | ผู้ช่วยเลขานุการ    |
| ๙) นางสาวนุธิดา ปลายคล้ายดอก             | ผู้ช่วยเลขานุการ    |

ทั้งนี้ ในส่วนของนางสาวจันทร์เพ็ญ รักสัตย์ ตำแหน่งพนักงานราชการ ที่มหาวิทยาลัยได้แจ้งสิทธิให้อุทธรณ์ต่อสภามหาวิทยาลัยนั้นมอบให้อธิการบดีพิจารณาตามกฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง โดยอธิการบดีขอให้คณะกรรมการชุดนี้พิจารณาอุทธรณ์ของนางสาวจันทร์เพ็ญ รักสัตย์ และเสนอผลการพิจารณาต่อมหาวิทยาลัยพิจารณาด้วย

## ๕.๒ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาจากอธิการบดี

### ๕.๒.๑ พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหากรรมการสภาวิชาการ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรรถพล อุษายพันธ์ ซึ่งแจ้งรายละเอียดว่า ตามที่สภามหาวิทยาลัยได้มีคำสั่งที่ ๑๖/๒๕๖๑ เรื่อง แต่งตั้งสภาวิชาการ สั่ง ณ วันที่ ๒๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ตามความในข้อ ๕ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง ว่าด้วย สภาวิชาการ พ.ศ. ๒๕๔๘ กำหนด “กรรมการสภาวิชาการ มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปี และอาจได้รับแต่งตั้งใหม่อีกได้” กรรมการสภาวิชาการจึงจะครบวาระการดำรงตำแหน่งในวันที่ ๒๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๘ วรรคสาม แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง ว่าด้วย สภาวิชาการ พ.ศ. ๒๕๔๘ กำหนดว่า “การแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหากรรมการสภาวิชาการ ให้ดำเนินการภายในระยะเวลาเก้าสิบวันก่อนที่กรรมการสภาวิชาการจะครบวาระ หรือหลังจากกรรมการสภาวิชาการพ้นจากตำแหน่งภายในสามสิบวัน แล้วแต่กรณี” จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาแต่งตั้งกรรมการสรรหากรรมการสภาวิชาการ ประกอบด้วย

- ๑) กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ทรงคุณวุฒิคนหนึ่ง เป็นประธาน

- ๒) ผู้แทนกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร ซึ่งคัดเลือกกันเอง  
จำนวนหนึ่งคน
- ๓) ผู้แทนกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ ซึ่งคัดเลือกกันเองจำนวนหนึ่งคน
- ๔) ผู้แทนกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ทรงคุณวุฒิ ซึ่งคัดเลือกกันเอง จำนวนสองคน  
ให้ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี เป็นเลขานุการ  
(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม)

**มติที่ประชุม** อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๑๔) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัย  
ราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และข้อ ๘ วรรคสาม แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง ว่าด้วย สภาวิชาการ  
พ.ศ. ๒๕๔๘ สภามหาวิทยาลัยมีมติแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหากรรมการสภาวิชาการ ประกอบด้วย

- |                             |   |           |
|-----------------------------|---|-----------|
| ๑) ผศ.ดร.โสภณ พวงสุวรรณ     | กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ทรงคุณวุฒิคนหนึ่ง  | ประธาน    |
| ๒) ผศ.อรรถถล อูสายพันธ์     | ผู้แทนกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ดำรง<br>ตำแหน่งบริหาร ซึ่งคัดเลือกกันเองจำนวนหนึ่งคน   | กรรมการ   |
| ๓) อาจารย์สมชาติ เกตุพันธ์  | ผู้แทนกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ<br>ซึ่งคัดเลือกกันเองจำนวนหนึ่งคน           | กรรมการ   |
| ๔) นายประพันธ์ มนทการติวงศ์ | ผู้แทนกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ทรงคุณวุฒิ ซึ่ง<br>คัดเลือกกันเอง จำนวนสองคน (คนที่ ๑) | กรรมการ   |
| ๕) ดร.ชลทิตย์ เอี่ยมสำอางค์ | ผู้แทนกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ทรงคุณวุฒิ ซึ่ง<br>คัดเลือกกันเอง จำนวนสองคน (คนที่ ๒) | กรรมการ   |
| ๖) นายพูนชัย คทาว์ชรกุล     | ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี  | เลขานุการ |

#### ๕.๒.๒ พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของคณบดี

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เชิดชัย ฐะระแพง ชี้แจงรายละเอียดว่า ตามที่สภามหาวิทยาลัย  
ได้มีคำสั่งที่ ๒๑/๒๕๖๐ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของคณบดี สั  
ง  
ณ วันที่ ๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามความในข้อ ๕ แห่ง  
ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง ว่าด้วย คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของ  
คณบดี พ.ศ. ๒๕๕๙ กำหนด “ประธานและกรรมการมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสามปี และอาจได้รับ  
แต่งตั้งใหม่อีกได้” ซึ่งคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของคณบดี ครบวาระการดำรง  
ตำแหน่ง เมื่อวันที่ ๒๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓ อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๔ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏ  
หมู่บ้านจอมบึง ว่าด้วย คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของคณบดี พ.ศ. ๒๕๕๙ กำหนดให้  
“สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของคณบดี จำนวน ๕ คน”

จึงเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของคณบดี ประกอบด้วย

- ๑) ให้สภามหาวิทยาลัยคัดเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิหนึ่งคน เป็นประธาน
- ๒) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจำนวนสี่คน ซึ่งแต่งตั้งจากบุคคลภายนอกโดยคำแนะนำของ

อธิการบดี

ให้คณะกรรมการเลือกกรรมการตาม (๒) คนหนึ่งเป็นรองประธาน และอีกคนหนึ่งเป็นเลขานุการ

ให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เป็นหน่วยธุรการของคณะกรรมการ โดยผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม)

**มติที่ประชุม** อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๑๔) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และข้อ ๔ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง ว่าด้วย คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของคณบดี พ.ศ. ๒๕๕๙ สภามหาวิทยาลัยมีมติแต่งตั้งคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของคณบดี ประกอบด้วย

๑) ดร.ชลทิพย์ เอี่ยมสำอางค์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ	ประธาน
๒) ดร.ชวลิต โพธิ์นคร	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๓) นายสุเทพ ลิ้มอรุณ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๔) ผศ.ดร.ต่อศักดิ์ ซอแก้ว	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๕) ว่าที่ร้อยตรี ดร.อัมรินทร์ อินทร์อยู่	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๖) ผศ. ดร.เชิดชัย ธุระแพง	ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	ผู้ช่วยเลขานุการ
๗) อาจารย์ ดร.โอภาส หรสิทธิ์	รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	ผู้ช่วยเลขานุการ
๘) นางสาวสุพัตรา ขจีจิตร	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	ผู้ช่วยเลขานุการ

**๕.๒.๓** พิจารณาผลการประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ตำแหน่งประเภทผู้บริหาร ระดับผู้อำนวยการกองกลาง สำนักงานอธิการบดี

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฐพรภัทร์ อินทศิริพงษ์ แจ้งขอเปลี่ยนรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุมหน้า ๔๔ จากข้อความ “มีผลตั้งแต่วันที่ ๒๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒” เป็นมีผลตั้งแต่วันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒” และชี้แจงรายละเอียดว่า ตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา



ที่ ศธ ๐๕๐๙(๒)/ว๑๑ ลงวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๔ เรื่อง การปรับปรุงมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ประเภทผู้บริหาร ระดับตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า กอปรกับกฎ ก.พ.อ. ว่าด้วยการกำหนดบัญชีเงินเดือนขั้นต่ำขั้นสูงของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ ฉบับลงวันที่ ๑๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๘ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง ว่าด้วย การกำหนดประสบการณ์ในการบริหาร หน่วยงาน ตำแหน่งประเภทผู้บริหาร พ.ศ. ๒๕๕๖ คุณสมบัตินี้ งานบริหารบุคคลได้ตรวจสอบแล้ว พบว่า นางสุนันท์ อุ่นตา มีคุณสมบัติ เฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ประเภทผู้บริหาร ระดับตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองกลาง และผ่านการประเมินเข้าสู่ตำแหน่งตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.พ.อ. กำหนด คุณสมบัติในข้อนี้ ได้ดำเนินการตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง มาตรฐานการกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้ง ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๕๓ ฉบับลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๓ และดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๘ และประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง (ก.บ.ม.) เรื่อง เกณฑ์การตัดสินผลสัมฤทธิ์ของงาน ความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็น และสมรรถนะทางการบริหาร สำหรับตำแหน่งข้าราชการพลเรือน ในสถาบันอุดมศึกษาเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหาร พ.ศ. ๒๕๖๑

การนี้ คณะกรรมการประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ได้แต่งตั้ง คณะอนุกรรมการประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ตำแหน่งประเภทผู้บริหาร ระดับตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองกลาง จำนวน ๕ ท่าน ดังนี้

- |   |                             |
|---|-----------------------------|
| ๑) ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรุณพล อุษายพันธ์ รองอธิการบดี | ประธานกรรมการ               |
| ๒) นางนฤชล เรือนงาม                                 | ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก กรรมการ |
| ๓) นางสาวฉวีวรรณ ศิละวรรณโณ                         | ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก กรรมการ |
| ๔) นายสะอาด เข็มสีดา                                | ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก กรรมการ |
| ๕) นางณิชากา มีวาสนา                                | ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก กรรมการ |

เพื่อทำหน้าที่ประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน ความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็น และสมรรถนะทางการบริหาร ซึ่งคณะอนุกรรมการ ได้ประเมินเรียบร้อยแล้ว ผลคะแนนประเมินเฉลี่ยแต่ละ องค์ประกอบ ตามข้อ ๔ (๓) และ (๔) ร้อยละ ๘๙.๗๓ และคะแนนเฉลี่ยในภาพรวม ร้อยละ ๙๐.๘๘ (ซึ่งผู้ที่ ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหาร ระดับผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า ต้องได้รับคะแนนเฉลี่ย ในแต่ละองค์ประกอบตามข้อ ๔(๓) และ (๔) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ และคะแนนเฉลี่ยในภาพรวมไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๐) ทั้งนี้ได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันศุกร์ที่ ๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เรียบร้อยแล้ว จึงขอเสนอสภา มหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุมแยกเล่ม)

**มติที่ประชุม** อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๑๓) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และข้อ ๔ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึงให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๘ สภามหาวิทยาลัยมีมติเห็นชอบให้ นางสาวนันท์ อุณา ตำรงตำแหน่งสูงขึ้น ตำแหน่งประเภทผู้บริหาร ระดับผู้อำนวยการกองกลาง สังกัดสำนักงานอธิการบดี และได้เงินประจำตำแหน่งในอัตรา ๕,๖๐๐ บาท ทั้งนี้มีผลตั้งแต่วันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒

**๕.๒.๔ พิจารณากำหนดตำแหน่งที่สูงขึ้นและการแต่งตั้งบุคคลดำรงตำแหน่งตามกรอบอัตรากำลังข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (สายสนับสนุน) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒**

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฐพรภัทร์ อินทรศิริพงษ์ ชี้แจงรายละเอียดว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึงขอเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณากำหนดตำแหน่งที่สูงขึ้นและแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยให้ดำรงตำแหน่งตามกรอบอัตรากำลังข้าราชการพลเรือนในสถาบัน อุดมศึกษา (สายสนับสนุน) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ จำนวน ๒ ราย โดยมีรายละเอียด ดังนี้

**๑) นางกมลลักษณ์ ประมาณ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ระดับชำนาญการ**

(๑) สภามหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง ออกข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึงว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึงให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๖ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๘

(๒) สภามหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง มีคำสั่งที่ ๑๗/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น คำสั่งที่ ๐๘/๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นแทนตำแหน่งที่ว่าง และคำสั่งที่ ๓๖/๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นแทนตำแหน่งที่ว่าง

(๓) มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง มีคำสั่งที่ ๒๓๔๖/๒๕๖๑ แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินค่างานตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะระดับชำนาญการ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ ๑๒๔ (๐๔๖) คณะกรรมการประเมินค่างานประชุมสรุปผลการประเมิน เมื่อวันที่ ๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ผ่านเกณฑ์การประเมินค่างาน ด้วยคะแนนเฉลี่ย ๖๙.๓๒ คะแนน เนื่องจากเป็นตำแหน่งที่ใช้ความรู้ ความสามารถ ความชำนาญงาน ทักษะ และประสบการณ์สูงในงานด้านการบริหารงานทั่วไป ซึ่งต้องศึกษาการจัดทำแผนพัฒนาคณะ ทั้งระยะสั้นและระยะยาว ต้องใช้ความคิดริเริ่ม ปรับวิธีปฏิบัติงานให้เหมาะสม สอดรับกับสถานการณ์ และเชื่อมโยงกับงานด้านงบประมาณ และการคำนวณต้นทุน ตลอดจนต้องมีการกำกับ ตรวจสอบ และจัดทำรายงาน รวมทั้งสามารถเสนอวิธีการและแนวทางการดำเนินงานเพื่อประกอบการตัดสินใจแก่ผู้บริหารได้ (เกณฑ์การตัดสินตามข้อบังคับฯ ระดับชำนาญการ ต้องได้คะแนน ๖๔ คะแนนขึ้นไป)

(๔) คณะกรรมการบริหารบุคคลประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) มีมติในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนดระดับตำแหน่งตามกรอบอัตรากำลังข้าราชการ

พลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (สายสนับสนุน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ตำแหน่งเลขที่ ๑๒๔ (๐๔๖) ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ระดับตำแหน่ง "ปฏิบัติการ" เป็น "ชำนาญการ"

(๕) นางกมลลักษณ์ ประมาณ ได้ขอส่งผลงานเพื่อประเมินเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น ตามหนังสือลงวันที่ ๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยงานบริหารบุคคลได้รับเรื่องในวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๒ และได้ตรวจสอบพบว่าเอกสารยังไม่สมบูรณ์จึงให้นำกลับไปแก้ไข และนางกมลลักษณ์ ประมาณ ได้นำส่งเอกสารฉบับสมบูรณ์เมื่อวันที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ พร้อมทั้งนำเสนอผลงานตามหลักเกณฑ์การประเมิน เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ข้อ ๑๐(๓) (ก) (๓) (๑) (๑.๓) และ (๑.๔) และข้อ ๑๑ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึงให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๕๕ ผลงานประกอบด้วย

(๕.๑) คู่มือการปฏิบัติงาน เรื่องการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักร จำนวน ๕ เล่ม

(๕.๒) รายงานการวิเคราะห์ เรื่อง ปัญหาและอุปสรรคการเขียนโครงการเสนองบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒ (เงินรายได้) ของคณะครุศาสตร์ จำนวน ๕ เล่ม

(๖) คณะกรรมการประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น มีมติในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒ และมีมติในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ประกอบด้วย ๑. นายพูนชัย คหาวิชกรกุล ๒. นางสาวณัฐภรณ์ แซ่มเทศ ๓. นางสินวล ไทยานนท์ (ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก)

(๗) คณะอนุกรรมการประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น มีมติให้ผู้เสนอข้อกำหนดตำแหน่งปรับปรุงผลงาน ดังนั้นทางคณะกรรมการประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น จึงจัดทำหนังสือแจ้งผู้เสนอข้อกำหนดตำแหน่งให้ปรับปรุงผลงานตามที่คณะอนุกรรมการฯ เสนอ ที่ อว ๐๖๓๕.๐๑(๐๑) บค/๑๔๗ ลงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๒ ภายใน ๓ เดือน ตามข้อบังคับ

(๘) นางกมลลักษณ์ ประมาณ ยื่นหนังสือพร้อมผลงานเพื่อขอประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ที่ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขเรียบร้อยแล้ว และจัดทำผลงานฉบับสมบูรณ์เสนอให้คณะอนุกรรมการประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นพิจารณา เมื่อวันที่ ๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓ และคณะอนุกรรมการประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น สรุปผลคะแนนได้คะแนนเฉลี่ย ๗๔.๔๔ (เกณฑ์การตัดสินตามข้อบังคับฯ ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐)

(๙) คณะกรรมการประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น มีมติในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ มติที่ประชุมเห็นชอบผลการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน ความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็น และผลการประเมินผลงานและจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพของคณะอนุกรรมการประเมินฯ เห็นสมควรแต่งตั้ง นางกมลลักษณ์ ประมาณ ให้ดำรงตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ระดับชำนาญการ ตั้งแต่วันที่ ๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓ และเสนอคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ

๒) นายณัฐ พงษ์อัคคีธา เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ระดับชำนาญการ

(๑) สภามหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง ออกข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึงว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนใน

มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึงให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๖ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๘

(๒) สภามหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง มีคำสั่งที่ ๑๗/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น คำสั่งที่ ๐๘/๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นแทนตำแหน่งที่ว่าง และคำสั่งที่ ๓๖/๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นแทนตำแหน่งที่ว่าง

(๓) มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง มีคำสั่งที่ ๐๘๔๕/๒๕๖๒ แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินค่างานตำแหน่งประภทวิชาซีพีเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะระดับชำนาญการ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ ๑๖๔ (๑๓๗) คณะกรรมการประเมินค่างานประชุมสรุปผลการประเมิน เมื่อวันที่ ๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ผ่านเกณฑ์การประเมินค่างาน ด้วยคะแนนเฉลี่ย ๗๓.๙๙ คะแนน เนื่องจากเป็นตำแหน่งที่ใช้ความรู้ ความสามารถ ความชำนาญงาน ทักษะ และประสบการณ์สูงในงานด้านงานบริหารทั่วไป ที่ได้รับมอบหมายงานทางด้านพัสดุ ตั้งแต่การจัดหาพัสดุและการควบคุมดูแลพัสดุทั้งหมดของคณะ โดยต้องปฏิบัติงานทั้งวางแผน ประสาน และให้บริการ โดยรวมเป็นงานที่มีขอบเขตหลากหลายต้องใช้ประสบการณ์และความคิดริเริ่ม ในการปรับปรุงงานตามสถานการณ์ ต้องกำกับตรวจสอบอยู่เสมอ และสามารถตัดสินใจอย่างอิสระด้วยตนเอง ในการปรับปรุงงานที่รับผิดชอบได้(เกณฑ์การตัดสินตามข้อบังคับฯ ระดับชำนาญการ ต้องได้คะแนน ๖๔ คะแนนขึ้นไป)

(๔) คณะกรรมการบริหารบุคคลประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) มีมติในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนดระดับตำแหน่งตามกรอบอัตรากำลังข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (สายสนับสนุน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ตำแหน่งเลขที่ ๑๖๔ (๑๓๗) ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ระดับตำแหน่ง “ปฏิบัติการ” เป็น “ชำนาญการ”

(๕) นายณัฐพงษ์ อัครศิริ ยื่นหนังสือเพื่อขอประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ระดับชำนาญการ สังกัดคณะวิทยาการจัดการ เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ พร้อมผลงานตามหลักเกณฑ์การประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ข้อ ๑๐(๓) (ก) (ก ๑) (ก ๑.๓) และ (ก ๑.๔) และข้อ ๑๑ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึงให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๕๕ ผลงานประกอบด้วย

(๕.๑) คู่มือปฏิบัติงาน เรื่องการจัดซื้อวัสดุสำนักงานด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๕ เล่ม

(๕.๒) ผลงานการวิเคราะห์ เรื่องการเบิกจ่ายวัสดุสำนักงานคณะวิทยาการจัดการ จำนวน ๕ เล่ม

(๖) คณะกรรมการประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น มีมติในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ประกอบด้วย ๑. นางสาวรัชณี นาลีศ (ประธาน) ๒. นางสาวณัฐภรณ์ แซ่มเทศ (กรรมการ) ๓. นางสาวดารุณี วาณี (ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก)

(๗) คณะอนุกรรมการประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นมีมติให้ผู้เสนอขอกำหนดตำแหน่งปรับปรุงผลงาน ดังนั้นทางคณะกรรมการประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง

ที่สูงขึ้น จึงจัดทำหนังสือแจ้งผู้เสนอข้อกำหนดตำแหน่งให้ปรับปรุงผลงานตามที่คณะกรรมการฯ เสนอ ที่ อว ๐๖๓๕.๐๑(๐๑) บค/ว๒๑ ลงวันที่ ๑๗ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๓ ภายใน ๓ เดือน ตามข้อบังคับ

(๘) นายณัฐ พงษ์อัคคศิรา ยื่นหนังสือพร้อมผลงานเพื่อขอประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ที่ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขเรียบร้อยแล้ว และจัดทำผลงานฉบับสมบูรณ์เสนอให้ คณะอนุกรรมการประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พิจารณา เมื่อวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓ และคณะอนุกรรมการประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น สรุปผลคะแนนได้ คะแนนเฉลี่ย ๗๔.๔๔ (เกณฑ์การตัดสินตามข้อบังคับฯ ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐)

(๙) คณะกรรมการประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น มีมติในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ มติที่ประชุมเห็นชอบผลการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน ความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็น และผลการประเมินผลงานและจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพของคณะกรรมการประเมินฯ เห็นสมควรแต่งตั้ง นายณัฐ พงษ์อัคคศิรา ให้ดำรงตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ระดับชำนาญการ ตั้งแต่วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓ และเสนอ คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ

จึงเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุมแยกเล่ม)

**มติที่ประชุม** อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๑๓) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และ ข้อ ๓ แก้ไขเพิ่มเติมข้อ ๑๗ วรรคสอง (๔) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึงให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๘ สภามหาวิทยาลัยมีมติ ดังนี้

๑) เห็นชอบการกำหนดตำแหน่งที่สูงขึ้นตามกรอบอัตรากำลังข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (สายสนับสนุน) ประจำปี ๒๕๖๒ ตำแหน่งประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ ตำแหน่งเลขที่ ๑๒๔ (๐๔๖) ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ระดับชำนาญการ และอนุมัติให้แต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัย ราย นางกมลลักษณ์ ประมาณ ดำรงตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ระดับชำนาญการ ตั้งแต่วันที่ ๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓

๒) เห็นชอบการกำหนดตำแหน่งที่สูงขึ้นตามกรอบอัตรากำลังข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (สายสนับสนุน) ประจำปี ๒๕๖๒ ตำแหน่งประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ ตำแหน่งเลขที่ ๑๖๔ (๑๓๗) ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ระดับชำนาญการ และอนุมัติให้แต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัย รายนายณัฐ พงษ์อัคคศิรา ดำรงตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ระดับชำนาญการ ตั้งแต่วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓

#### ๕.๒.๕ พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำและผลประโยชน์

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยฤทธิ์ ศิลาเดช อธิการบดี ชี้แจงรายละเอียดว่า คณะกรรมการจัดทำและผลประโยชน์ ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัยที่ ๐๗๗๘/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๒๘ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๑ ได้ครบวาระ ๓ ปี เมื่อวันที่ ๒๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓ อาศัยอำนาจตามมาตรา ๑๘ (๑๔) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหาวิทยาลัราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ สภามหาวิทยาลัยมีอำนาจและหน้าที่ “แต่งตั้งคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือบุคคลหนึ่งบุคคลใดเพื่อพิจารณาและเสนอความเห็นในเรื่องหนึ่ง

เรื่องใดหรือมอบหมายให้ปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใดอันอยู่ในอำนาจและหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัย” และข้อ ๑๑ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง ว่าด้วยการจัดการรายได้และผลประโยชน์จากทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๙ กำหนด“ให้มีคณะกรรมการจัดการรายได้และผลประโยชน์ ประกอบด้วยอธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมายเป็นประธาน และกรรมการจากผู้แทนผู้บริหาร ผู้แทนคณาจารย์หรือบุคลากรอื่นของมหาวิทยาลัย ผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกมหาวิทยาลัย อีกจำนวนหนึ่งตามที่อธิการบดีแต่งตั้ง โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย” จึงเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการรายได้และผลประโยชน์ (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม แยกเล่ม)

**มติที่ประชุม** อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๑๔) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และข้อ ๑๔ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง ว่าด้วยการจัดการรายได้และผลประโยชน์จากทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๙ สภามหาวิทยาลัยมีมติเห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการรายได้และผลประโยชน์ ดังนี้

- |  |                                     |
|--|-------------------------------------|
| ๑) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยฤทธิ์ ศิลาเดช    | ประธานกรรมการ                       |
| ๒) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฐพรภัทร์ อินทศิริพงษ์ | รองประธานกรรมการ                    |
| ๓) นายอุดม ใจเย็น                            | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ                |
| ๔) นายสมบูรณ์ วิชัยบุญ                       | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ                |
| ๕) นายขจร สุทธิวินิช                         | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ                |
| ๖) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัชวาล แอรัมย์หล้า  | กรรมการจากผู้แทนผู้บริหาร           |
| ๗) นายไพรัช วรศิริ                           | กรรมการจากบุคลากรอื่นของมหาวิทยาลัย |
| ๘) นางสาวปราณี สุขเกษม                       | เลขานุการ                           |
| ๙) นางสาวมณีเนตร จันทพงษ์                    | ผู้ช่วยเลขานุการ                    |

**๕.๒.๖** พิจารณา ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง เรื่อง การขยายระยะเวลาในการชำระค่าลงทะเบียนเรียน ประจำปีภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๓

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยฤทธิ์ ศิลาเดช อธิการบดี ชี้แจงรายละเอียดว่า เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID – ๑๙) ได้ส่งผลกระทบต่อระบบเศรษฐกิจของประเทศและเพื่อลดภาระการใช้จ่ายของผู้ปกครองของนักศึกษา มหาวิทยาลัยจึงจัดทำ ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง เรื่อง การขยายระยะเวลาในการชำระค่าลงทะเบียนเรียน ประจำปีภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๓ โดยขยายเวลาการชำระค่าลงทะเบียนเรียนประจำปีภาคเรียนที่ ๑ ปี ๒๕๖๓ จากเดิมวันที่ ๒๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓ และได้รับความเห็นชอบจาก

สภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงเสนอสภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณา (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม)

**มติที่ประชุม** อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ สภามหาวิทยาลัยมีมติเห็นชอบประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง เรื่อง การขยายระยะเวลาในการชำระค่าลงทะเบียนเรียน ประจำปีภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๓

**๕.๒.๗** พิจารณา ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง เรื่อง การเยียวยานักศึกษาภาคพิเศษ ภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๒ กรณีสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) โครงการจัดการศึกษาภาคพิเศษ ระดับปริญญาตรี

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เชิดชัย ชูระแพง ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ซึ่งแจ้งรายละเอียดว่า สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID – ๑๙) ที่ประเทศไทยได้ประกาศให้เป็นโรคติดต่ออันตรายร้ายแรง รวมถึงประกาศใช้พระราชกำหนด (พ.ร.ก.) การบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๕๘ เพื่อยกระดับการป้องกันการแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ซึ่งส่งผลกระทบต่อระบบเศรษฐกิจของประเทศและนักศึกษาภาคพิเศษ เพื่อลดภาระค่าใช้จ่ายของนักศึกษา มหาวิทยาลัยจึงจัดทำประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง เรื่อง การเยียวยานักศึกษาภาคพิเศษ ภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๒ กรณีสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) โครงการจัดการศึกษาภาคพิเศษ ระดับปริญญาตรี เพื่อให้ นักศึกษาชำระเงินภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ได้ก่อนภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓ ส่วนค่าธรรมเนียมเดิมให้คงค้างไว้ โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓ และได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓

**มติที่ประชุม** อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ สภามหาวิทยาลัยมีมติเห็นชอบประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง เรื่อง การเยียวยานักศึกษาภาคพิเศษ ภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๒

**๕.๓** เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาจากคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย

**๕.๓.๑** พิจารณาโครงสร้างหน่วยงานและโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฐพรภัทร์ อินทร์ศิริพงษ์ ซึ่งแจ้งรายละเอียดว่า สืบเนื่องจากมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง มีผังโครงสร้างองค์กรสองแบบ ซึ่งเป็นไปตามวัตถุประสงค์การใช้งานที่มี

รายละเอียดต่างกัน มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง จึงเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาโครงสร้างหน่วยงานและโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของมหาวิทยาลัยเพื่อตรวจสอบความถูกต้องร่วมกัน ประกอบความเข้าใจที่ตรงกันและสามารถนำโครงสร้างไปใช้งานได้ตรงตามวัตถุประสงค์ ทั้งนี้ได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในคราวการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓ และคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย ในคราวประชุม ครั้งที่ ๒/๓๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้ว จึงเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม)

**มติที่ประชุม** อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๑๗) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และข้อ ๗ (๒) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๙ สภามหาวิทยาลัยมีมติเห็นชอบโครงสร้างหน่วยงานและโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง

#### **๕.๓.๒ พิจารณากรอบอัตรากำลังพนักงานราชการรอบที่ ๕ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๗**

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฐพรภัทร์ อินทร์ศิริพงษ์ ชี้แจงรายละเอียดว่า ด้วยกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ รอบที่ ๔ ปีงบประมาณ ๒๕๖๐-๒๕๖๓ ครบระยะเวลากรอบอัตรากำลังในวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกอบกับ คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ (ค.พ.ร) สำนักงาน ก.พ. มีหนังสือที่ นร ๑๐๐๘.๕/๕๘ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓ เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำคำขอกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ รอบที่ ๕ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๗) ในวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓ และกำหนดให้นำส่งกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการรอบที่ ๕ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ – ๒๕๖๗ ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการรอบที่ ๕ มีจำนวน ๒๕ อัตรากำลัง แบ่งเป็น ๒ กลุ่มงาน ดังนี้ กลุ่มบริหารงานทั่วไป จำนวน ๒๒ อัตรากำลัง และกลุ่มวิชาชีพเฉพาะ จำนวน ๓ อัตรากำลัง ทั้งนี้ ได้ผ่านการพิจารณาเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในคราวประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓ และคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย ในคราวประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้วนั้น จึงเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม)

**มติที่ประชุม** อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๑๓) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และข้อ ๗ (๒) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๙ สภามหาวิทยาลัยมีมติเห็นชอบกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการรอบที่ ๕ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ – ๒๕๖๗



## ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๖.๑ คำพิพากษาของศาลปกครองสูงสุด เรื่องคดีพิพาทเกี่ยวกับการที่เจ้าหน้าที่ของรัฐออกคำสั่งโดยไม่ชอบด้วยกฎหมายของมหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี

นายวุฒิกกร ไชยพันธ์ นิตินกร ชี้แจงรายละเอียดว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรีได้เผยแพร่คำพิพากษาของศาลปกครองสูงสุด เรื่องคดีพิพาทเกี่ยวกับการที่เจ้าหน้าที่ของรัฐออกคำสั่งโดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย (อุทธรณ์คำพิพากษา) โดยสภามหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรีเป็นผู้ถูกฟ้องคดี คดีหมายเลขดำที่ อบ.๓๗๗-๓๗๘/๒๕๖๐ คดีหมายเลขแดงที่ อบ. ๑๑ - ๑๒ /๒๕๖๓ โดยส่งมายังนายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง ความโดยสรุปว่า ผู้ฟ้องคดีฟ้องว่า การเลือกและการแต่งตั้งรักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี (ผศ.ยกุลลักษณ์ เวชวิทย์ขลัง) เมื่อการประชุม ครั้งที่ ๒/๑๕๖๐ วันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งเกษียณอายุราชการไปแล้ว ไม่ชอบด้วยกฎหมาย

โดยศาลปกครองสูงสุดมีคำพิพากษาว่า การที่ศาลปกครองชั้นต้นพิพากษายกฟ้อง นั้น ศาลปกครองสูงสุดเห็นฟ้องด้วย พิพาทชายอื่น (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุมแยกชุด)

ที่ประชุมรับทราบ

## ระเบียบวาระที่ ๗ เรื่องอื่น ๆ

นายกมหาวิทยาลัยเรียกประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง ครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ วันที่ ๒๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

เลิกประชุมเวลา ๑๘.๐๕ น.

นางสาวสมหญิง ห้วยหงษ์ทอง

นางสาวศิริวารรัตน์ หุ่นหวล

อาจารย์ ดร.อาคม เจริญสุข

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชฎาพร โพคัยสุวรรณค์

ผู้บันทึกและผู้พิมพ์

ผู้บันทึกและผู้พิมพ์

ผู้บันทึกและตรวจรายงาน

ผู้ตรวจทานรายงาน